

VI – ORGANI UDRUŽENJA

Član 22.

Organi upravljanja Udruženjem su:

1. Skupština Udruženja,
2. Upravni odbor Udruženja,
3. Predsjednica/k i potpredsjednica/k Udruženja,
4. Generalni sekretar Udruženja.

1. Skupština Udruženja

Član 23.

Skupština Udruženja je najviši organ Udruženja, koju čine svi članovi Udruženja sa jednakim pravom glasa.

Osnivači stiču svojstvo člana Udruženja danom registracije.

Radom Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine kojeg bira i razrješava Skupština.

Mandat predsjednika Skupštine je dvije godine s mogućnošću ponovnog reizbora.

Član 24.

Predsjednik Skupštine:

- stara se o organizovanju rada Skupštine i saziva njene sjednice;
- priprema materijal za sjednice;
- predlaže dnevni red sjednice;
- predsjedava sjednicama Skupštine;
- potpisuje akte donesene na Skupštini;
- stara se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine.

Član 25.

Predsjednik može biti razrješeno i prije isteka mandata iz člana 23. stav 4. u slučajevima:

- na sopstveni zahtjev;
- ako ne prisustvuje sjednicama Skupštine tri puta uzastopno,
- ako pravilno ne obavlja svoje zadatke,
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Skupštine ruši ugled Udruženja.

Član 26.

Skupština se održava jednom u toku kalendarske godine.

Skupština može biti i vanredna koja se saziva po potrebi.

Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine najmanje 15 dana prije zasjedanja.

Predsjednik Skupštine Udruženja je dužan sazvati Skupštinu kada to zahtjeva najmanje 1/3 članova Skupštine ili kada to zatraži predsjednica/k Udruženja ili kada to zatraži Upravni odbor Udruženja.

Član 27.

Skupština radi i odlučuje u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu Skupštine.

Kvorum Skupštine je natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi natpolovičnom većinom svih prisutnih članova Skupštine, izuzev odluke o izmjenama i dopunama Statuta, dobrovoljnom prestanku rada, ili statusnim promjenama, Udruženja o čemu se odlučuje 2/3 većinom prisutnih članova Skupštine.

Član 28.

Izjašnjavanje na sjednici Skupštine je javno, a izuzetno tajnim glasanjem, kada to odluči Skupština, po pitanjima koja imaju posebnu važnost za rad Udruženja.

U slučaju potrebe članovi Skupštine mogu glasati i u odsustvu (fax, e-mail, telegram) izuzev po pitanjima iz člana 27. o kojima se odlučuje 2/3 glasova članova.

Član 29.

Skupština Udruženja ima nadležnosti da:

- usvaja Statut, kao i izmjene i dopune Statuta, i druge opće akte utvrđene ovim Statutom,
- donosi plan i program rada;
- donosi Poslovník o radu Skupštine Udruženja;
- razmatra i usvaja najmanje jednom godišnje izvještaj o radu Upravnog odbora Udruženja;
- razmatra i usvaja finansijski plan i izvještaj o radu Udruženja;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, Predsjednika Skupštine, predsjednika i potpredsjednika Udruženja i sekretara Udruženja;
- bira lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Udruženja;
- donosi odluku o visini članarine;
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada članicama i pojedincima;
- donosi odluku o promjeni naziva i sjedišta i znaka Udruženja;
- donosi odluku o udruživanju u druge saveze, udruženja i strane organizacije;
- odlučuje o pripajanju ili podjeli u drugo udruženje i prestanak rada Udruženja;
- donosi odluke po zahtjevima članova;
- odlučuje kao drugostepeno tijelo po žalbama članova;
- odlučuje o raspodjeli imovine Udruženja za slučaj njegovog prestanka;
- odlučuje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa Udruženja.

Sve dokumente koje usvoji Skupština potpisuje predsjednica/k Skupštine Udruženja.

Skupština imenuje i zapisničara i ovjerivača zapisnika.

2. Upravni odbor

Član 30.

Upravni odbor je izvršni organ koji se stara o sprovođenju ciljeva Udruženja, koji su utvrđeni ovim Statutom i odlukama Skupštine.

Upravni odbor čini 5 članova i to : predsjednica/k i 4 člana, koja imenuje i razrješava Skupština Udruženja.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine sa mogućnošću reizbora.

Član 31.

Upravni odbor ima nadležnosti:

- priprema sjednice Skupštine,
- rukovodi radom Udruženja između dvije sjednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva,
- provodi politiku, zaključke, odluke i druge akte koje je donijela Skupština,
- organizuje redovno obavljanje djelatnosti Udruženja,
- povjerava posebne poslove pojedinim članovima,
- upravlja imovinom Udruženja i donosi finansijske odluke,
- odlučuje o pokretanju postupka za izmjene i dopune Statuta i drugih akata, sopstvenom inicijativom ili na prijedlog najmanje trećine članova Udruženja, i priprema prijedlog izmjena i dopuna koji podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje,
- rješava molbe za prijem u članstvo Udruženja;
- podnosi godišnji ili periodični izvještaj o svome radu Skupštini na razmatranje i usvajanje,
- odlučuje o drugim pitanjima koja nisu u izričitoj nadležnosti Skupštine ili drugog organa, u skladu sa Statutom.
- Donosi odluku o osnivanju odbora, komisija i drugih radnih tijela.

Član 32.

Upravni odbor radi na sjednicama i kvorum je natpolovična većina svih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odluke donosi natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Upravnog odbora.

Član 33.

Predsjednica/k Upravnog odbora obavlja sljedeće poslove :

- Saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno, ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Upravnog odbora i rukovodi njihovim radom,
- Stara se o provođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Skupštine,
- Stara se o provođenju planova rada Upravnog odbora,
- Potpisuje akte koje donosi Upravni odbor,
- Podnosi godišnji i periodični izvještaj o svom radu i radu Upravnog odbora Skupštini,
- Vršiti i druge poslove koje mu odredi Skupština ili Upravni odbor.

Član 34.

Predsjednica/k Upravnog odbora može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na sopstveni zahtjev;
- ako ne prisustvuje sjednicama Upravnog odbora tri puta uzastopno,
- ako pravilno ne obavlja svoje zadatke,
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruši ugled Udruženja.

3. Predsjednica/k i potpredsjednica/k Udruženja

Član 35.

1. Udruženje ima predsjednicu/ka i potpredsjednicu/ka Udruženja koje bira i razrješava Skupština. Mandat predsjednice/ka i potpredsjednice/ka traje dvije godine sa mogućnošću ponovnog reizbora. Predsjednica/k i potpredsjednica/k Udruženja su odgovorni Skupštini Udruženja i mogu biti razriješeni u skladu sa ovim Statutom i prije isteka mandata na koji su imenovani i to:

- na spostveni zahtjev
- ako pravilno i zakonito ne obavljaju funkciju na koju su imenovanu, i svojim radom štete ugledu Udruženja.
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Prijedlog za razrjeršenje predsjednice/ka i potpredsjednice/ka Udruženja mogu podnijeti najmanje 1/3 članova Skupštine Udruženja i Upravni odbor.

2. Predsjednica/k i potpredsjednica/k Udruženja:

- Zastupaju i predstavljaju Udruženje u pravnom prometu;
- Kreiraju i vode poslovnu politiku Udruženja;
- Odgovarni su za zakonit rada Udruženja;
- Odlučuju o upotrebi sredstava za realizaciju ciljeva Udruženja;
- Naredbodavci su za izvršenje finasijskog plana Udruženja;
- Odlučuju o upotrebi sredstava za realizaciju ciljeva Udruženja;
- Staraju se o izvršavanju odluka, zadataka i zaključaka Skupštine;
- Nastupaju u ime Udruženja u odnosima sa trećim licima;
- Pripremaju i predlažu nacrt budžeta za rad Udruženja i Upravni odbor Udruženja;
- Koordiniraju rad organa i tijela Skupštine, i donose odluke u pitanjima iz rada Udruženja, osim onih koje su u nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora Udruženja;
- Podnose izvještaj o radu Upravnom odboru Udruženja.

Član 36.

Predsjednica/k ili potpredsjednica/ka Udruženja mogu biti opozvani i prije isteka mandata i to:

- a) na sopstveni zahtjev podnesen pismeno Skupštini Udruženja;
- b) ako pravilno ne obavljaju poslove i zadatke predsjednice/ka ili potpredsjednice/ka Udruženja;
- c) u drugim slučajevima predviđenim Zakonom i ovim Statutom.

Inicijativu o opozivu predsjednice/ka ili potpredsjednice/ka Udruženja može dati član/ica Skupštine.

Opoziv predsjednice/ka ili potpredsjednice/ka Udruženja usvaja Skupština na sjednici sa kvorumom od najmanje dvije trećine svog ukupnog članstva, jednoglasnom odlukom prisutnog članstva.

4. Generalni sekretar Udruženja

Član 37.

Udruženje ima Generalnog sekretara kojeg imenuje i razrješava Skupština.

Mandat sekretara je dvije godine sa mogućnošću reizbora.

Sekretar Udruženja:

- radi na pripremi sjednica Upravnog odbora i na pripremi sjednica Skupštine Udruženja,
- pomaže u rukovođenju radom Udruženja između dvije sjednice Upravnog odbora,
- sačinjava zapisnike i izvještaje sa sjednica Upravnog odbora,
- stara se o ispunjavanju planova i programa rada Udruženja,
- utvrđuje dnevni red sjednica sa Predsjednicom/kom Upravnog odbora i omogućava dostavljanje poziva za sjednice,
- stara se o korespondenciji i administrativnim poslovima Udruženja,
- arhivira i prati dokumentaciju o finansijskom poslovanju Udruženja;
- vodi spisak članova Udruženja.